

УТВЕРЖДЕНО  
Правлением Партнерства  
СРО НП «МАЭ» (СРО-Э-150)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Саморегулируемая организация в области энергетического обследования  
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО  
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ АЛЬЯНС ЭНЕРГОАУДИТОРОВ»**

**СТАНДАРТ  
20802-2014  
РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ  
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТИ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО  
ОБСЛЕДОВАНИЯ**

Москва  
2014

Настоящий стандарт (далее – стандарт) саморегулируемой организации в области энергетического обследования Некоммерческое партнерство «Межрегиональный Альянс Энергоаудиторов» (далее – Партнерство), является внутренним документом Партнерства, определяющим порядок раскрытия информации о деятельности членов саморегулируемой организации в области энергетического обследования.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий стандарт разработан в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Партнерства.

## **2. Порядок предоставления информации членами саморегулируемой организации и публикации информации о членах саморегулируемой организации**

2.1. Все члены Партнерства обязаны предоставлять в Партнерство информацию о своей деятельности в объеме и порядке, определенном настоящим стандартом.

2.2. Вся информация предоставляется как на бумажном носителе, так и в электронном виде (текстовые файлы или аналогичные по установленной форме).

2.3. Информация представляется путем направления в Партнерство почтового отправления (заказного письма с уведомлением) или путем направления электронного письма на электронную почту Партнерства.

2.4. Информация предоставляется в следующем объеме:

- полное наименование члена Партнерства;
- ИНН, ОГРН (при наличии) и дата присвоения;
- должность и ФИО руководителя;
- контактная информация, включающая почтовый адрес, контактные телефоны и адрес электронной почты члена Партнерства;
- перечень видов осуществляемой деятельности;
- перечень специалистов по проведению энергетических обследований.

2.5. Сведения о любых изменениях информации должны быть представлены членом Партнерства в Партнерство в срок не позднее 3 дней с даты изменения.

2.6. При проведении плановых и внеплановых проверок членов саморегулируемой организации, а также иных мероприятий, полномочными лицами соответствующих

органов Партнерства может производиться проверка достоверности полученной от членов Партнерства информации, но только в том случае, если данная информация входит в состав проверяемой информации в ходе конкретного мероприятия.

2.7. В случае выявления недостоверности предоставленной членами Партнерства информации, ответственное лицо вправе передать соответствующие материалы для рассмотрения в Дисциплинарный комитет Партнерства.

### **3. Раскрытие информации о деятельности членов**

3.1. Реестр членов СРО является открытым документом и размещается на сайте Партнерства в сети «Интернет».

3.2. Заинтересованные лица (далее – заявитель) имеют право получать официальную информацию о конкретных членах Партнерства, содержащуюся в реестре членов СРО, в объеме, определенном требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и внутренними документами Партнерства.

3.3. Информация предоставляется заявителю по его официальному запросу, содержащему точное указание наименования члена Партнерства, его ИНН, а также почтовый адрес, электронную почту, контактные данные заявителя.

3.4. Заявитель подает в Партнерство заявку на получение соответствующей информации в свободной форме.

3.5. Заявка предоставляется непосредственно в адрес Партнерства и в установленном порядке регистрируется в реестре входящей корреспонденции с присвоением входящего номера и даты регистрации.

3.6. Информация, содержащаяся в реестре членов СРО, предоставляется в виде выписок из реестра. Одна выписка не может содержать информацию более чем об одном члене Партнерства.

3.7. Выписки из реестра членов СРО предоставляются:

- по требованию членов Партнерства и государственных органов;
- по запросам заинтересованных лиц.

3.8. Выписка из реестра предоставляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявки.

3.9. Выписка из реестра членов СРО предоставляется заявителю:

- членам Партнерства – руководителю, действующему на основании Устава – лично по предъявлении паспорта, доверенному представителю – по доверенности или заказным почтовым отправлением;

- для физических лиц – лично по предъявлении паспорта, доверенному представителю – по нотариально заверенной доверенности или заказным почтовым отправлением;
- для государственных органов и юридических лиц – доверенному представителю – по доверенности, заверенной печатью организации или заказным почтовым отправлением.

3.10. В случае если заявка на получение информации содержит запрос на представление более одного экземпляра выписки или особой формы пересылки (экспресс-почта и т.п.), пересылка выписки осуществляется за дополнительную плату с учетом затрат на данный вид пересылки или организуется самостоятельно заявителем.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий стандарт вступает в действие со дня утверждения Правлением Партнерства.

4.2. Настоящий стандарт не должен противоречить законодательству Российской Федерации, а также Уставу Партнерства. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Партнерства установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим стандартом, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Партнерства.