

## Приложение № 2

к Извещению и Документации по проведению ОТКРЫТОГО КОНКУРСА в электронной форме на право заключения договора на проведение обязательного энергетического обследования объектов ПАО «Ростелеком». Разработка энергетического паспорта ПАО «Ростелеком» и разработка сводного плана мероприятий в области энергосбережения и повышения энергоэффективности ПАО «Ростелеком» на 2016-2021 г.г.

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ на оказание услуг

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и Публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» («ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор № \_\_\_\_\_ на оказание консультационных услуг (далее – «Договор») о нижеследующем.

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В рамках настоящего Договора в соответствии с Приложением № 1 к Договору (Техническое задание), Исполнитель обязуется оказать Заказчику следующие услуги:

Проведение повторного обязательного энергетического обследования, а именно сбор и обработка информации об использовании энергетических ресурсов в целях получения достоверной информации об объеме используемых энергетических ресурсов, о показателях энергетической эффективности, выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности с отражением полученных результатов в энергетическом паспорте каждого Регионального филиала ПАО «Ростелеком», а также в общем энергетическом паспорте ПАО «Ростелеком» (далее – Общий энергетический паспорт), в соответствии с Федеральными законами, нормативно-правовыми актами и документами, действующими на территории Российской Федерации

В результате энергетического обследования должны быть оказаны следующие виды услуг:

- сбор информации об использовании всех энергетических ресурсов по каждому Региональному филиалу ПАО «Ростелеком»;
- обработка и анализ сведений, полученных по результатам сбора информации, по каждому Региональному филиалу ПАО «Ростелеком»;
- визуальный осмотр и инструментальное обследование 130 объектов энергетического обследования определенных настоящим техническим заданием;
- разработка, составление и выполнения отчета по результатам энергетического обследования в соответствии с Требованиями к разработке, составлению и заполнению отчета, определенными Приказом Министерства энергетики России от 30 июня 2014 г. № 400;
- разработка сводного плана мероприятий в области энергосбережения и повышения энергоэффективности на 2016-2021 г. в соответствии с Федеральным

законом Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности 261-ФЗ;

- проведение независимой экспертизы Общего энергетического паспорта силами специалистов-аудиторов СРО, членом которого является Исполнитель;

- согласование с Заказчиком и регистрация Общего энергетического паспорта повторного обследования в реестре энергетических паспортов СРО, членом которого является Исполнитель

- направление от СРО, членом которой является Исполнитель, в установленном порядке в соответствии с приложением №2 к приказу МИНЭНЕРГО РОССИИ от 30.06.2014 г. №400, копии Общего энергетического паспорта, отчета по обследованию и сопроводительной информации на бумажном носителе с приложением сохранённых на электронном носителе (оптическом диске) в формате Portable Dokument Format (PDF) и формате Extensible Markup Language (XML) на почтовый адрес МИНЭНЕРГО РОССИИ или в электронном виде по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в формате Portable Dokument Format (PDF) и формате Extensible Markup Language (XML) в случае наличия технической возможности предоставления копий документов в виде отдельного электронного сообщения на электронный адрес МИНЭНЕРГО РОССИИ;

- в случае получения СРО, членом которой является Исполнитель, мотивированного отказа от приема копии Общего энергетического паспорта из-за несоответствия требованиям, предъявляемым к нему в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности или предоставления документов не в полном объеме, Исполнитель устраняет все ошибки и замечания самостоятельно и за свой счет, после чего повторно передает Общий энергетический паспорт в СРО, для направления в МИНЭНЕРГО РОССИИ установленным порядком; (далее – «Услуги»).

Примечание: Действующий Общий энергетический паспорт ПАО «Ростелеком» находится в компетенции «Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Межрегиональное содружество энергоаудиторов» СРО-Э-151 (далее СРО НП «МСЭ»)

**1.2. Контактная информация и ответственные лица Заказчика:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_ (Должность)

\_\_\_\_\_ (Контактные данные: телефон, электронная почта).

**Контактная информация и ответственные лица Исполнителя:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_ (Должность)

\_\_\_\_\_ (Контактные данные: телефон, электронная почта).

**1.3. Сроки оказания Услуг не более \_\_\_\_\_ календарных дней с момента подписания договора.**

**1.4. Результатом оказания услуг является:**

- созданный и принятый без замечаний Общий энергетический паспорт ПАО «Ростелеком». Подтверждением приемки Общего энергетического паспорта ПАО «Ростелеком» без замечаний является извещение от Министерства энергетики РФ о приеме энергетического паспорта и сопроводительных документов;

- сводный план, включающий аналитические материалы, предложения по проведению энергосберегающих мероприятий, пообъектные планы мероприятий.

По результатам оказания Услуг Исполнитель направляет Заказчику скан-копию извещения, подписанного электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица Министерства энергетики РФ, с сопроводительным письмом о полном выполнении работ по повторному обязательному энергетическому обследованию на почтовый адрес ПАО «Ростелеком» с приложением Акта выполненных работ подписанного Исполнителем.

**1.5.** Место оказания Услуг - Российская Федерация (Перечень регионов указан в Приложении №1).

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Исполнитель обязан:**

**2.1.1.** Оказать Заказчику Услуги согласно п.1.1. настоящего Договора.

**2.1.2.** Оказать Услуги в установленные п.1.3. Договора сроки.

**2.1.3.** Предоставить Заказчику полную и точную информацию об Услугах.

**2.1.4.** В случае невозможности оказания Услуг либо изменения условий их оказания, письменно информировать об этом Заказчика не менее чем за 10 (десять) дней до даты начала оказания Услуг, указанной в п.1.3. настоящего Договора.

**2.1.5.** По окончании оказания Услуг в течение 3 (трех) рабочих дней Исполнитель направляет Заказчику для подписания Акт сдачи-приемки услуг в двух экземплярах, подписанный со своей стороны, вместе с документами/материалами, указанными в п.1.4. Договора.

**2.1.6.** Вместе с Актом сдачи-приемки услуг Исполнитель направляет Заказчику оригинал счета-фактуры, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **2.2. Заказчик обязан:**

**2.2.1.** Своевременно, в порядке, указанном в п.3.2. Договора, оплатить Услуги.

**2.2.2.** Своевременно предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для оказания Услуг по настоящему Договору, по его письменному запросу.

### **2.3. Исполнитель имеет право:**

**2.3.1.** Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору с последующим полным возмещением Заказчику убытков.

**2.3.2.** Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуг по настоящему Договору третьих лиц, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком, как за свои собственные с предварительного письменного согласия Заказчика.

## **3. ОПЛАТА УСЛУГ**

**3.1.** Стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расчеты между Сторонами производятся в Российских Рублях.

**3.2.** Оплата оказываемых Исполнителем Услуг осуществляется Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

**3.2.1.** Аванс в размере 10% (десяти процентов) от стоимости Услуг, указанной в п.3.1. Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС, выплачивается в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения оригинала счета. Исполнитель выставляет счет не позднее 5 (пяти)

рабочих дней со дня подписания Договора. Исполнитель предоставляет счет-фактуру на полученный аванс не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения суммы аванса, указанной в настоящем пункте.

**3.2.2.** Сумма в размере 90% (девяносто процентов) от стоимости Услуг, указанной в п.3.1. Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС, выплачивается в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения оригинала счета. Исполнитель выставляет счет не позднее 5 (пяти) рабочих после подписания Сторонами Акта оказания услуг. Одновременно со счетом, Исполнитель предоставляет счет-фактуру.

**3.3.** Исполнитель не вправе требовать выплаты процентов на сумму долга в соответствии со ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

**3.4.** Обязательства Заказчика по оплате Услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**3.5.** По мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплён её печатью. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчётов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

**3.6.** В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Исполнитель обязан направить Заказчику:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Заказчика счета-фактуры;

- документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

Исполнитель обязуется в письменной форме информировать Заказчика (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

**3.7.** Счета-фактуры выставляются Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Исполнитель обязуется выставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать Заказчику соответствующие счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента оказания Услуг, а в случае получения сумм частичной оплаты в счет предстоящего оказания Услуг, не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня получения

Исполнителем указанных сумм оплаты. При этом счет-фактура должен содержать реквизиты Договора, а также наименование Услуг, за которые осуществлен платеж. В случае оформления и выставления счёта-фактуры с нарушением законодательства Российской Федерации Исполнитель несёт ответственность в размере суммы НДС по соответствующему счету-фактуре, умноженной на  $\frac{1}{4}$  (одну четвёртую) действующей по состоянию на день предъявления претензии ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

#### **4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

**4.1.** Сдача-приемка оказанных Услуг осуществляется уполномоченными представителями Сторон путем подписания Акта сдачи-приемки услуг (далее Акт).

**4.2.** Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта, полученного в порядке п. 2.1.5 Договора, подписывает Акт либо направляет мотивированный отказ от его подписания.

**4.3.** В случае несоответствия Услуг требованиям Технического задания, а также другим условиям Договора, Заказчик направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта, на основании которого Сторонами в срок не более 3 (трех) дней с момента получения Исполнителем мотивированного отказа составляется и подписывается двухсторонний акт с перечнем и сроками необходимых доработок. Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в срок, указанный в таком акте, устранить допущенные в оказанных Услугах недостатки. После такого устранения Акт подписывается Сторонами в сроки и в порядке, предусмотренные п.4.2. Договора. В случае если Исполнитель не устранит указанные в двустороннем акте недостатки в согласованные Сторонами сроки, Заказчик вправе соразмерно уменьшить стоимость Услуг.

**4.4.** Услуги считаются оказанными Исполнителем с момента подписания Сторонами Акта.

#### **5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

**5.1.** Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.

**5.2.** Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны

**5.3.** Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

**5.4.** Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение

относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.

**5.5.** Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

**5.6.** информация во время ее раскрытия является публично известной;

**5.7.** информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;

**5.8.** информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;

**5.9.** информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.10.** Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:

- профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно – правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.

- информация разумно необходима для защиты прав и законных интересов Получающей Стороны в ходе участия в судебных процессах, административном производстве и разбирательствах в третейских судах и/или международных коммерческих арбитражах при условии, что Получающая Сторона предварительно письменно уведомила Передающую Сторону о необходимости такого раскрытия информации.

**5.11.** В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решения арбитражного суда

## **6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

**6.1.** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6.2.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

**6.3.** При досрочном расторжении Договора Сторонами оформляется двусторонний Акт, подтверждающий оказание части услуг, на основании которого Стороны производят взаиморасчеты в срок не позднее 15 рабочих дней с момента подписания Акта.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**7.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по

настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7.2.** За нарушение сроков оказания Услуг, предусмотренных п.1.3. Договора, либо не исполнения требований п.2.1.5. Договора, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,1 процента (0,1%) от стоимости Услуг по Договору за каждый день просрочки.

**7.3.** Исполнитель вправе требовать от Заказчика выплаты неустойки в размере 1/365 действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы, просроченной к оплате, за каждый день просрочки в случае нарушения Заказчиком сроков осуществления расчета, предусмотренного п.3.2. Договора. За просрочку оплаты Заказчиком аванса (предоплаты) неустойка не начисляется и не уплачивается.

**7.4.** В случае если Услуги не были оказаны Исполнителем, Заказчик вправе требовать возврата всех сумм, выплаченных по Договору, а также выплаты неустойки в размере 0,3% от Цены Договора (п.3.1.Договора).

**7.5.** Если Услуги были оказаны не в полном объеме или ненадлежащим образом, Заказчик вправе по своему усмотрению потребовать соразмерного уменьшения стоимости Услуг, перенести сроки оказания Услуг на более поздний срок, отказаться от исполнения Договора, а также потребовать выплаты неустойки в размере 0,3% от Цены Договора (п.3.1.Договора).

**7.6.** При нарушении условий раздела 5 Договора (Конфиденциальность) Сторона, допустившая нарушение, возмещает другой Стороне все документально подтвержденные причиненные этим убытки в полном объеме.

**7.7.** Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии (требования). Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.

**7.8.** Стороны уплачивают неустойку, предусмотренную Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования в письменной форме. Уплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств в натуре.

**7.9.** Стороны договорились о том, надлежащее исполнение обязательств Поставщика по настоящему Договору обеспечивается банковской гарантией. Условия банковской гарантии определяются в соответствии с документацией по проведению Открытого конкурса № \_\_\_\_\_.

## **8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

**8.1.** Отношения, возникающие на основании настоящего Договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

**8.2.** Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путём переговоров.

**8.3.** Если по итогам переговоров Стороны не достигнут согласия, споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы.

## **9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**9.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось

следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

**9.2.** При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

**9.3.** По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

**9.4.** В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**10.1.** Настоящий Договор считается заключённым и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами действует до полного исполнения ими своих обязательств по Договору. Окончание действия Договора не влечет прекращение обязательств Сторон, не исполненных в течение срока действия Договора.

**10.2.** Исполнитель не имеет права уступать свои права (требования) по настоящему Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия Заказчика. В случае нарушения указанного запрета Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере 10 % от цены Договора.

**10.3.** Каждая из Сторон вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору только после получения письменного согласия другой Стороны.

**10.4.** Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

**10.5.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую



юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**10.6.** Любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по почте заказным или ценным письмом с уведомлением/извещением о вручении (далее - извещение), курьерской службой, либо вручены уполномоченным представителем Стороны, отправляющей такое уведомление, уполномоченному представителю Стороны, принимающей такое уведомление, по акту приема-передачи документов. Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке, либо дата, указанная в акте приема-передачи документов.

**10.7.** Если по какой-либо причине извещение о необходимости получения уведомления, направленное почтовой службой по адресу, указанному в разделе 12 настоящего Договора, либо по адресу места нахождения Стороны, по любой причине не было принято Стороной, такое уведомление считается полученным по прошествии 5 (пяти) рабочих дней после его передачи в почтовое отделение, направившее извещение о необходимости получения уведомления.

**10.8.** Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение № 1 Техническое задание.

Приложение № 2 Форма Заявки на оказание Услуг.

Приложение № 3 Форма предоставления информации о соисполнителе из числа МСП.

Приложение № 4 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приложение № 5 Спецификация «Максимальная цена 1 единицы Услуги по отдельным категориям».

Приложение № 6 Форма предоставления информации об изменениях в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных).

## **11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.**

**11.1.** Поставщику известно о том, что Покупатель ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру. Поставщик настоящим подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики Покупателя (далее – Кодекс), размещенном в сети Интернет по адресу <http://zakupki.rostelecom.ru/docs/code/>, удостоверяет, что он полностью понимает положения Кодекса, и обязуется обеспечивать соблюдение требования Кодекса как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений владельцев, должностных лиц, работников и агентов Поставщика.

**11.2.** В случае возникновения у Покупателя подозрений, что произошло или может произойти нарушение Поставщиком каких-либо положений Кодекса, Покупатель в адрес Поставщика направляется письменное уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Письменное уведомление должно содержать ссылку на факты или материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Кодекса Поставщиком, его аффилированными лицами, работниками или агентами.

**11.3.** После письменного уведомления Покупателем имеет право приостановить

исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Поставщиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

**11.4.** В случае нарушения Поставщиком обязательств воздерживаться от запрещенных Кодексом действий и/или неполучения Покупатель в установленный п. 17.3 настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Покупатель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с положениями настоящего пункта Покупатель вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**11.5.** В течение срока действия настоящего Договора Покупатель имеет право как самостоятельно, так и с привлечением к аудиту третьих лиц, осуществлять контроль по соблюдению Поставщиком требований Кодекса, в том числе проверять всю документацию Поставщика, которая относится к настоящему Договору. Покупатель обязуется охранять всю Конфиденциальную информацию, которая станет ему известна во время аудиторских проверок согласно положениям о соблюдении конфиденциальности в настоящем Договоре.

## 12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_.

Адрес: \_\_\_\_\_.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_.

Р/с \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_ //

\_\_\_\_\_ //

м.п.

м.п.

**Приложение № 1**  
**к Договору на оказание услуг**  
№ \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

### **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Техническое задание полностью соответствует документу «Техническое задание» закупочной документации.

#### **Подписи сторон**

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_ //

\_\_\_\_\_ //

М.П.

М.П.

**Приложение № 2  
к Договору на оказание услуг**

№ \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Заявка на оказание Услуг № \_\_\_\_\_**

г. Москва

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2016 г.

к Договору на оказание услуг № \_\_\_\_\_ от “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2016 г. между ПАО «Ростелеком» и \_\_\_\_\_, далее именуемому "Договор"

ПАО «Ростелеком», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_, далее именуемое "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее вместе именуемые "Стороны", подписали настоящий документ о том, что Заказчик поручает Исполнителю оказать Услуги:

№	Наименование Услуг	Содержание Услуг	Объем/Количество Услуг	Отчетные документы/Результаты оказания Услуг (при необходимости)	Стоимость единицы Услуги с НДС*	Стоимость Услуг с НДС	Срок начала оказания Услуг	Срок окончания оказания Услуг	Место/Адрес оказания Услуг
1.	Подготовка к проведению повторного энергетического обследования	Разработка и согласование методики проведения повторного энергетического обследования	1	Согласованная Заказчиком методика проведения повторного энергетического обследования			Следующий рабочий день, после подписания настоящего договора	15 календарных дней, после начала оказания услуги	г. Москва
		Разработка и согласование шаблонов опросных листов, инструкций, сопроводительного письма и уведомлений.	1	Согласованы Заказчиком шаблоны опросных листов, инструкций, сопроводительного письма и уведомлений.					
		Разработка и согласование плана-графика повторного энергетического обследования	1	Согласован Заказчиком план-график, оформлены допуски на объекты для проведения работ по энергетическому обследованию					
		Организация рассылки опросных листов и инструкций с сопроводительными	1	Выполнение рассылки в соответствии с согласованным реестром рассылки, способом					

№	Наименование Услуг	Содержание Услуг	Объем/Количество Услуг	Отчетные документы/Результаты оказания Услуг (при необходимости)	Стоимость единицы Услуги с НДС*	Стоимость Услуг с НДС	Срок начала оказания Услуг	Срок окончания оказания Услуг	Место/Адрес оказания Услуг
		письмами, контроль предоставления заполненных опросных листов в установленные сроки.		рассылки, получение уведомлений о получении и принятии в работу.					
2.	Проведение повторного энергетического обследования	Сбор и проверка исходн. данных, проведение документального и инструментального обследования Региональных филиалов и объектов определенных Техническим заданием (Таблица 1) Анализ данных по системам электро и теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, вентиляции и кондиционирования, потребления топлива (котельного, автомобильного и пр.),	1	Разработка предварительного отчета с объективными данными об объеме используемых энергетических ресурсов, о потенциале энергосбережения Региональных филиалов и отдельных объектов ПАО «Ростелеком». о достижении целевых показателей поставленных при проведении первичного энергетического обследования.			Следующий рабочий день, после выполнения рассылки опросных листов и инструкций с сопроводительными письмами в соответствии с реестром рассылки, (п.1.)	180 календарных дней, после начала оказания услуги	Региональные филиалы ПАО Ростелеком и отдельные объекты в количестве 130 шт. определенных Техническим заданием (Таблица 1)
3	Оформление отчетов об энергетических обследованиях и энергетического паспорта ПАО «Ростелеком»:	Оформление отчетов по каждому Региональному филиалу ПАО «Ростелеком». в соответствии с требованиями Приказа Минэнерго России № 400 от 30 июня 2014 г. Оформление энергетических паспортов по каждому	1	Отчеты о повторном энергетическом обследовании по каждому Региональному филиалу ПАО «Ростелеком», Энергетические паспорта по каждому Региональному филиалу ПАО			Следующий рабочий день, после разработки предварительного отчета с объективными данными об объеме используемых энергетически	50 календарных дней, после начала оказания услуги	г. Москва,

№	Наименование Услуг	Содержание Услуг	Объем/ Количество Услуг	Отчетные документы/Результаты оказания Услуг (при необходимости)	Стоимость единицы Услуги с НДС*	Стоимость Услуг с НДС	Срок начала оказания Услуг	Срок окончания оказания Услуг	Место/ Адрес оказания Услуг
		<p>Региональному филиалу ПАО «Ростелеком» с включением всех приложений в соответствии с требованиями к проведению энергетического обследования в соответствии с требованиями Приказа Минэнерго России № 400 от 30 июня 2014 г. с учетом изменений и дополнений</p>		«Ростелеком», с включением всех приложений в соответствии с требованиями к проведению энергетического обследования			х ресурсов (п. 2.)		
		Инициирование и обеспечение проведения независимой экспертизы в СРО энергетических паспортов по каждому Региональному филиалу ПАО «Ростелеком», приложений и отчетов к ним, устранении всех ошибок и замечаний в соответствии с правилами и стандартами СРО и требованиями Минэнерго России	1	Уведомление от СРО о прохождении процедуры экспертизы энергетических паспортов по каждому Региональному филиалу ПАО «Ростелеком», приложений и отчетов к ним, устранение всех ошибок и замечаний.					
		Систематизация и автоматизация сведений из Приложений каждого Регионального филиала Заказчика и составление единого	1	Подготовка единого энергетического паспорта, согласование с Заказчиком.					

№	Наименование Услуг	Содержание Услуг	Объем/Количество Услуг	Отчетные документы/Результаты оказания Услуг (при необходимости)	Стоимость единицы Услуги с НДС*	Стоимость Услуг с НДС	Срок начала оказания Услуг	Срок окончания оказания Услуг	Место/Адрес оказания Услуг
		энергетического паспорта посредством доработки программы автоматизированного рабочего места энергоаудитора							
		Согласование и регистрация энергетического паспорта Заказчика в реестре энергетических паспортов СРО	1	Выписка из реестра энергетических паспортов НП СРО ЭО					
		Направление и сопровождение энергетического паспорта и отчета по обследованию в МИНЭНЕРГО	1	Передача энергетического паспорта, отчета по обследованию в МИНЭНЕРГО и сопровождение его до момента устранения всех ошибок и получения уведомления о принятии энергетического паспорта и отчета в МИНЭНЕРГО					
4	Разработка сводного плана мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Рассмотрение возможностей энергосбережения, технико-экономическое обоснование мероприятий, формирование перечня по проведению энергосберегающих мероприятий по отдельным объектам ПАО «Ростелеком» определение состава затрат, сроков реализации, экономии	1	Сводный план, включающий аналитические материалы, предложения по проведению энергосберегающих мероприятий, пообъектные планы мероприятий, Перечень и технико-экономическое обоснование энергосберегающих мероприятий по каждому объекту недвижимости, соответствующий сводному			Следующий рабочий день, после разработки предварительного отчета с объективными данными об объеме используемых энергетических ресурсов (п. 2.)	50 календарных дней, после начала оказания услуги	г. Москва,

№	Наименование Услуг	Содержание Услуг	Объем/ Количество Услуг	Отчетные документы/Результаты оказания Услуг (при необходимости)	Стоимость единицы Услуги с НДС*	Стоимость Услуг с НДС	Срок начала оказания Услуг	Срок окончания оказания Услуг	Место/ Адрес оказания Услуг
		ТЭР, проведение инвестиционного анализа мероприятий, разработка вариантов финансового обеспечения, методического пособия по расчету эффекта, разработка системы мониторинга исполнения мероприятий, системы управления и контроля реализации проектов, формирование отчетов, разработка системы повышения квалификации, стимулирования персонала Заказчика разработка системы информационного обеспечения, разработка механизмов привлечения внебюджетных средств. Определение фактических и прогнозных целевых показателей.		плану. Презентационные материалы (презентация в MS-PowerPoint) по результатам проведенного энергетического обследования ПАО «Ростелеком», Сопровождение сводного плана на этапе согласования с лицом, назначенным ответственным за энергосбережение в ПАО «Ростелеком»					
		Итого							

\*согласно Спецификации (Приложение № 5 к Договору).

1. Услуги должны соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании к Договору.
2. Порядок оплаты - согласно Условиям Договора.



3. Порядок сдачи-приемки Услуг - согласно Условиям Договора.
4. Итого вознаграждение Исполнителя по настоящей Заявке \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 копеек, с НДС.
5. Во всем, не урегулированном настоящей Заявкой, Стороны руководствуются условиями Договора.

**Заказчик:**

ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_ //

М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ //

М.П.

Окончание формы  
форма согласована

**Заказчик:**

ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_ //

М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ //

М.П.

**Форма предоставления информации о соисполнителе из числа МСП /субподрядчике из числа МСП.  
Начало формы**

**СВЕДЕНИЯ О СПОСОБЕ ЗАКУПКИ**

Номер закупки на ООС *	
Номер лота *	

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА С ИСПОЛНИТЕЛЕМ МСП**

Дата заключения договора	ДД.ММ.ГГГГ
Регистрационный номер договора*	

**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА С ИСПОЛНИТЕЛЕМ МСП**

Предмет договора	
Наименование предмета договора по ОКПД	

**СВЕДЕНИЯ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА С ИСПОЛНИТЕЛЕМ МСП**

Наименование валюты договора**	
Код валюты договора	
Цена договора	

**СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА С ИСПОЛНИТЕЛЕМ МСП**

Дата начала исполнения договора	ДД.ММ.ГГГГ
Дата окончания исполнения договора	ДД.ММ.ГГГГ

\* , поле заполняется при наличии данных

\*\* , Заполняется в случае, если договор в иностранной валюте

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТАВЛЯЕМОМ ТОВАРЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЕ, ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГЕ**

№	Наименование поставляемого товара	Код по ОКДП/ Код по ОКПД	Количество поставляемого товара /Объем выполняемой работы/ оказываемой услуги*	Наименование единицы измерения количества поставляемого товара /Объем выполняемой работы/ оказываемой услуги в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения (ОКЕИ)**	Наименование и код страны происхождения поставляемого товара в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ)*	Наименование страны регистрации производителя поставляемого товара ОКСМ (в случае отсутствия наименования и кода страны происхождения)	Код страны регистрации производителя поставляемого товара ОКСМ (в случае отсутствия наименования и кода страны происхождения)
1							
2							

\* поле заполняется при наличии данных

\*\*указывается совместно с количеством поставляемого товара

**СВЕДЕНИЯ ОБ СУБЪЕКТЕ МСП**

*Общие сведения*

	Наименование исполнителя МСП	
	Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество	
	Код по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм	
	Код причины постановки на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ	
	Код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций	

*Комментарий:* Заполняется если субподрядчик физическое лицо

	Код и наименование статуса исполнителя МСП	
--	--	--

**Комментарий:** Указывается:  
30-субъект малого и среднего предпринимательства  
Либо  
Субподрядчик не является субъектом малого/среднего предпринимательства

*Сведения об идентификационном номере налогоплательщика*

	ИНН	
--	-----	--

	Дата постановки на учет в налоговом органе	
--	--	--

**Комментарий:** Заполняется если субподрядчик **индивидуальный предприниматель, физическое лицо**

*Сведения о месте нахождения*

	Номера телефонов	
	Адреса электронной почты	

	Наименование страны в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира	
	Наименование субъекта РФ в соответствии с федеративным устройством РФ, определенным статьей 65 Конституции РФ	
	Кодовое обозначение субъекта РФ в соответствии с федеративным устройством РФ, определенным статьей 65 Конституции РФ	
	Почтовый индекс	
	Тип населенного пункта	
	Наименование населенного пункта	
	Код территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований (ОКТМО)	

**Комментарий:** Заполняется при формировании информации о месте жительства субподрядчика, являющегося **индивидуальным предпринимателем или физическим лицом**

	Квартал/микрорайон/иные*	
	Улица/проспект/шоссе/переулок/проезд/набережная/площадь, иные *	
	Дом, владение, в т. ч. корпус, строение, квартира, офис *	

\*, поле заполняется при наличии данных,

**Окончание формы**  
Форма согласована

**Заказчик:**

ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_ //

М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ //

М.П.

**Приложение № 4  
к Договору на оказание услуг**

№ \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Форма Плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей)  
из числа субъектов малого и среднего предпринимательства  
Начало формы**

**План привлечения субподрядчиков (соисполнителей)  
из числа субъектов малого и среднего предпринимательства**

<b>Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя)</b>	<b>Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг</b>	<b>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)</b>	<b>Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)</b>

**Окончание формы**

Форма согласована

**Заказчик:**

ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_ //

М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ //

М.П.

**Спецификация.**  
**Максимальная цена 1 (одной) единицы Услуги по отдельным категориям.**

№	Наименование Услуг	Максимальная цена 1 (одной) единицы Услуги, с НДС
1	Подготовка к проведению повторного энергетического обследования	
2	Проведение повторного энергетического обследования	
3	Оформление отчетов об энергетических обследованиях и энергетического паспорта ПАО «Ростелеком»:	
4	Разработка сводного плана мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	
	Итого:	

**Заказчик:**

ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_ //

м.п.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ //

м.п.

**Форма предоставления информации об изменениях в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров  
(в том числе, конечных).**

Начало формы

(наименование организации, представляющей информацию)

1	2											3						4											5						
	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)											Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)																	
№ п/п	Российский/ Иностраный	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование	Код ОКВЭД	Уставный капитал (тыс. руб.)	Количество эмитированных акций (для акционерных обществ)	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№ договора	Дата заключения договора	Предмет договора	Валюта договора	Сумма в валюте договора	Срок действия договора		Иные существенные условия	№	Российский/ Иностраный	Физическое лицо/Юридическое лицо	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование / ФИО	Уставный капитал (тыс. руб.)	Количество эмитированных акций (для акционерных обществ)	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (обязательно для физического лица)	Доля в уставном капитале	Количество акций(для акционерных обществ)	Номинальная стоимость акций (для акционерных обществ) (руб.)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)	
																с	по																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	

от Исполнителя:

Должность

\_\_\_\_\_ ФИО

М.П.

Окончание формы

Заказчик: ПАО «Ростелеком»

Исполнитель:

\_\_\_\_\_ //

\_\_\_\_\_ //

М.П.

М.П.